

SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE PUČIŠĆA

GODINA XXIII PUČIŠĆA 10. SVIBNJA BROJ 3/16 ISSN 1331-9795

Na temelju članka 5. Zakona o sigurnosti prometa na cestama („Narodne novine“ broj 67/08, NN 48/10, 74/11, 80/13, 158/13 92/14 i 64/15) te članka 13. i 29. Statuta Općine Pučišća („Službeni glasnik Općine Pučišća“ broj 4/09, 1/13, 5/13 i 6/13), Općinsko vijeće Općine Pučišća po prethodno dobivenoj suglasnosti Ministarstva unutarnjih poslova broj 511-12-05-3650/2016 A.Š. od 28. travnja 2016. godine, na svojoj 17. sjednici održanoj dana 06. svibnja 2016.godine donijelo je

ODLUKU O UREĐENJU PROMETA NA PODRUČJU NASELJA PUČIŠĆA

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom uređuju se uvjeti i pravila odvijanja prometa na javno prometnim površinama u naselju Pučišća u Općini Pučišća te mjere za njihovo provođenje.

Članak 2.

Javno prometnim površinama, u smislu ove Odluke, smatraju se sve ceste, ulice, trgovi, parkirališta, pješački putovi, obalne šetnice, nogostupi, stepeništa i druge prometne površine koje su u funkciji kretanja ili mirovanja vozila i pješaka na području naselja Pučišća.

Članak 3.

Promet na prometnim površinama dopušten je svim sudionicima pod jednakim uvjetima i u granicama propisanim zakonima i ovom Odlukom.

Na prometnim površinama ne smiju se poduzimati bilo kakve radnje ili djelatnosti koje bi mogle oštetiti prometnu površinu ili ugroziti sigurnost ili protočnost prometa.

Članak 4.

Odlukom o uređenju prometa posebno se određuju:

- ceste s prednošću prolaza,
- organizacija prometnih tokova (dvosmjerni, odnosno jednosmjerni promet),
- sustav tehničkog uređenja prometa,
- ograničenje brzine kretanja vozila,
- parkirališne površine i načina parkiranja, zabrane parkiranja i mjesta ograničenog parkiranja,
- zone smirenog prometa,
- blokiranje autobusa, teretnih automobila, priključnih vozila i radnih strojeva na mjestima koja nisu namijenjena za parkiranje tih vrsta vozila i način deblokade tih vozila,
- postavljanje i održavanje zaštitnih ograda za pješake na opasnim mjestima,
- pješačke zone i posebne tehničke mjere za sigurnost pješaka u blizini javnih ustanova,
- ulice s ograničenjem prometa teretnih i drugih vozila,
- uklanjanje dotrajalih, oštećenih i napuštenih vozila,
- uvjeti prometovanja vozila opskrbe u zonama smirenog prometa i pješačkim zonama,
- nadzor nepropisno zaustavljenih i parkiranih vozila i upravljanje prometom,
- provedbene i ostale mjere za uređenje prometa.

Članak 5.

Prometno-tehnička rješenja uređenja prometa detaljno su obrađena prometnim projektima koji čine sastavni dio ove Odluke:

1. Glavni projekt naziva „Uređenje prometa na području Općine Pučišća – mjesto Pučišća“ oznake T.D. 5/10, izrađen od ovlaštenog inženjera Mirele Šimunović, dipl.ing.građ. projektantske tvrtke PROMETNI PROJEKTI d.o.o. iz Splita, travanj 2010. godine za koji je pribavljena Prethodna suglasnost Ministarstva unutarnjih poslova, PU Splitsko-dalmatinska, Sektor policije, Odjel za sigurnost cestovnog prometa Broj: 511-12-05-11157/2010. M.F. od 07. lipnja 2010. godine;
2. Izmjena i dopuna projekta iz točke 1. ovog stavka pod nazivom „Uređenje prometa na ulicama u obalnom dijelu naselja Pučišća“ oznake T.D. 27/16, izrađen od ovlaštenog inženjera Mirele Šimunović, dipl.ing.građ. projektantske tvrtke PROMETNI PROJEKTI d.o.o. iz Splita, ožujak 2016. godine za koji je pribavljena Suglasnost Ministarstva unutarnjih poslova, PU Splitsko-dalmatinska, Sektor policije, Služba za sigurnost cestovnog prometa Broj: 511-12-05-4014/2016. A.Š. od 13. travnja 2016. godine.

Prometni projekti iz stavka 1. ovog članka (glavni projekt i njegove izmjene i dopune) čine jedinstveni projekt uređenja prometa u naselju Pučišća.

II. CESTE S PREDNOŠĆU PROLASKA

Članak 6.

Ceste odnosno ulice s prednošću prolaska u naselju Pučišća su:

1. Ulica Vicka Prodića (glavni ulaz u naselje) ima prednost u odnosu na sve ulice,
2. Trg Hrvatskog skupa ima prednost u odnosu na promet iz smjera Obale Trifuna Bokanića,
3. Ulica Bunja ima prednost u odnosu na ulicu Put Macela.

III. DVOSMJERNI, ODNOSNO JEDNOSMJERNI PROMET

Članak 7.

Sve ceste u naselju Pučišća određene su za dvosmjerni promet uz uređenje prava prednosti prolaska na suženjima ceste, a sve sukladno projektima iz članka 5. ove Odluke.

IV. SUSTAV TEHNIČKOG UREĐENJA PROMETA

Članak 8.

Sustav tehničkog uređenja prometa u smislu postavljanja vodoravne i okomite prometne signalizacije, zaštitne i druge opreme na prometnim površinama uređen je projektima iz članka 5. ove Odluke i može se mijenjati isključivo na temelju prometnog projekta uz prethodnu suglasnost nadležne policijske uprave Ministarstva unutarnjih poslova.

Članak 9.

Na javno prometnim površinama, a posebno na nogostupima ispred dječjeg vrtića, škola i drugih javnih ustanova mogu se postavljati zaštitne ograde, stupići ili druge fizičke prepreke u svrhu zaštite pješaka u prometu.

U Ulici Vicka Prodića, Tolija, Obali Trifuna Bokanića, Novo riva, Put Macela i Solina radi smirivanja prometa postavljaju se umjetne izbočine na kolniku, sve prema projektima iz članka 5. ove Odluke.

Članak 10.

Za redovito praćenje stanja sustava tehničkog uređenja prometa na javno prometnim površinama na području naselja Pučišća zadužen je prometni redar u suradnji s nadležnim službama Općine Pučišća.

Poslove postavljanja i održavanja elemenata sustava tehničkog uređenja prometa na zahtjev Općine Pučišća izvodi za to ovlaštena pravna ili fizička osoba.

V. OGRANIČENJE BRZINE KRETANJA VOZILA

Članak 11.

Radi sigurnog i nesmetanog odvijanja prometa na području naselja Pučišća, brzina kretanja vozila ograničena je na 40 km/h.

Pored ograničenja iz stavka 1. ovog članka određuju se dodatna ograničenja brzine kretanja vozila i to:

- ograničenje brzine do 20 km/h u ulicama: Tolija, Vicka Prodića (od Parka hrvatskih branitelja prema Trgu Hrvatskog skupa), Trg Hrvatskog skupa, Trg sv. Jeronima, Trg Branislava Deškovića, Pod Granier, Solina i Put Macela (od Solina do raskrižja sa ulicom Latešo brdo),
- ograničenje brzine do 30 km/h u ulicama: Obala Trifuna Bokanića, Novo riva, Šetalište Ivana Pavla II i Vicka Prodića (od stacionaže 350m do stacionaže 550m počevši od raskrižja-kružnog toka sa ŽC 6161 i ŽC 6193),

a sve sukladno projektima iz članka 5. ove Odluke.

VI. PARKIRALIŠNE POVRŠINE I NAČIN PARKIRANJA, ZABRANE PARKIRANJA I MJESTA OGRANIČENOG PARKIRANJA

Članak 12.

Parkirališna površina je dio javne prometne površine namijenjene za parkiranje vozila označena okomitom i vodoravnom prometnom signalizacijom.

Članak 13.

Parkirališna površina aktom općinskog načelnika može biti privremeno namijenjena i za druge svrhe radi održavanja različitih manifestacija, postavljanja naprava i za slične namjene.

Članak 14.

Parkirališna površina može biti s naplatom ili bez naplate, s vremenskim ograničenjem parkiranja i bez vremenskog ograničenja.

Na području naselja Pučišća nisu predviđene parkirališne površine s vremenskim ograničenjem parkiranja.

Članak 15.

Parkirališne površine s naplatom parkiranja određuju se na Trgu Hrvatskog skupa, Trgu sv. Jeronima, Trgu Branislava Deškovića i Obali Trifuna Bokanića.

Na površinama iz stavka 1. ovog članka naplata se vrši samo u periodu godine i vremenu označenom odgovarajućom dopunskom pločom.

Naplata na parkirališnim mjestima s oznakom „R“ (rezervacija) vrši se na temelju mjesečne karte.

Naplata na parkirališnim mjestima vrši se putem osobe koja je za to ovlaštena od Općine Pučišća.

Sredstva prikupljena naplatom parkiranja prihod su proračuna Općine Pučišća, a raspodjeljuju se na pokriće troškova upravljanja parkirališnim površinama, održavanje postojećih i uređenje novih parkirališnih mjesta te razvoj djelatnosti parkiranja.

Period godine i dana u kojem se vrši naplata parkirališta, način naplate, uvjeti korištenja, mogućnost rezervacije, mogućnost oslobađanja od plaćanja naknade za rezervaciju u posebnim slučajevima, visina naknade za parkiranje i slično, uređuju se posebnom odlukom općinskog načelnika, a u skladu s odredbama ove Odluke.

Članak 16.

Na parkirališnim površinama na području naselja Pučišća koja nisu određena za naplatu člankom 15. ove Odluke naknada za parkiranje se ne naplaćuje.

Članak 17.

Rezervirana parkirališna mjesta za vozila invalida s oznakom međunarodnog znaka za pristupačnost, posebno su označena, a mogu se koristiti samo kada je znak za pristupačnost vidljivo istaknut na vozilu te se na istima naknada za parkiranje se ne naplaćuje.

Članak 18.

Parkirališna mjesta za vozila autotaksi prijevoza, motocikle, mopede i bicikle posebno su označena i na njima se ne vrši naplata naknade.

Članak 19.

Teretnim vozilima najveće dopuštene mase veće od 3,5 tone, njihovim priključnim vozilima, autobusima, kamperima, kamp i drugim prikolicama, te radnim strojevima nije dozvoljeno parkiranje na parkirališnim površinama označenim za osobne automobile ili na drugim javno prometnim površinama koje nisu namijenjene za parkiranje tih vozila.

Za vozila iz stavka 1. ovog članka određuje se parkiranje na površini uz uređeno parkiralište u Parku hrvatskih branitelja.

Članak 20.

Zabranjeno je parkiranje i zaustavljanje na svim javno prometnim površinama koje su popločane kamenom, svim nogostupima te na mjestima određenima prometnom signalizacijom i znakom „Zabrana zaustavljanja i parkiranja“, a kako je označeno odgovarajućom vodoravnom i okomitom prometnom signalizacijom.

Na područjima naselja Pučišća iz članka 15. stavak 1. ove Odluke na kojima su određene parkirališne površine za naplatu, parkiranje je dozvoljeno isključivo na označenim parkirališnim mjestima.

Na ostalim javnim površinama na području naselja Pučišća, a koje nisu obuhvaćene projektima iz članka 5. ove Odluke, dozvoljeno je zaustavljanje i parkiranje pod uvjetima određenim ovom Odlukom i Zakonom o sigurnosti prometa na cestama.

VII. ZONE SMIRENOG PROMETA

Članak 21.

Zone smirenog prometa, sukladno odredbama Zakona o sigurnosti prometa na cestama, određuju se na cestama ispred osnovne i srednje škole te ostalih odgojno-obrazovnih ustanova koje pohađaju djeca i malodobne osobe, zatim ispred dječjeg vrtića, ispred javnih dječjih igrališta i parkova, kao i na dijelu javno prometnih površina koje služe za pješački prilaz tim ustanovama.

Zone smirenog prometa utvrđuju se i u ulicama gdje nema odgovarajućih površina prikladnih za kretanje pješaka, a u istima se odvija promet motornim vozilima.

Zonama smirenog prometa utvrđuju se ulice: Ulica Vicka Prodića (dio), Trg Hrvatskog skupa, Trg sv. Jeronima, Trg Branislava Deškovića, Pod Granier, Novo riva, Šetalište Ivana Pavla II, Obala Trifuna Bokanića, Put Macela (dio), Solina i Tolija, a sve sukladno projektima iz članka 5. ove Odluke.

Zone smirenog prometa iz stavka 3. ovog članka označene su znakovima „Zona u kojoj je brzina kretanja ograničena na 30 km/h“, „Djeca na cesti“ i „Pješak na cesti“ te su dodatno opremljene umjetnim izbočinama na kolniku radi smirivanja prometa.

Članak 22.

Povodom održavanja sportskih i drugih priredbi ili sličnih aktivnosti na cestama u naselju Pučišća može se privremeno ograničiti ulazak vozila u središte naselja radi povećanja sigurnosti pješaka i sprečavanja prometne zakrčenosti.

Ograničenje iz stavka 1. ovog članka provodi se odlukom općinskog načelnika putem prometnog redarstva uz prethodnu suglasnost nadležne policijske uprave.

VIII. BLOKIRANJE VOZILA PARKIRANIH NA MJESTIMA KOJA NISU NAMIJENJENA ZA PARKIRANJE ISTIH I NAČIN DEBLOKADE TIH VOZILA

Članak 23.

Blokiranje autobusa, teretnih vozila, priključnih vozila, kamp i drugih prikolica, kampera, radnih vozila ili radnih strojeva koji se zateknu parkirani izvan za njihovo parkiranje određenih i označenih parkirališta na javnoj prometnoj površini, uredit će se posebnom odlukom Općinskog vijeća Općine Pučišća uz prethodnu suglasnost nadležne policijske uprave.

IX. POSTAVLJANJE I ODRŽAVANJE ZAŠTITNIH OGRADA ZA PJEŠAKE

Članak 24.

Na javno prometnim površinama mogu se postavljati zaštitne ograde, stupići, betonske polukugle ili druge fizičke prepreke u svrhu zaštite pješaka ukoliko ne smanjuju propisanu minimalnu širinu pješačkog nogostupa.

Članak 25.

Na zahtjev vlasnika ili korisnika stambenog ili poslovnog prostora općinski načelnik može dati suglasnost za postavu zaštitnih ograda, stupića ili drugih prepreka na javnoj površini, a radi osiguranja slobodnog i sigurnog pristupa u objekt.

X. PROMET PJEŠAKA I POSEBNE TEHNIČKE MJERE ZA SIGURNOST PJEŠAKA U BLIZINI JAVNIH USTANOVA

Članak 26.

Promet pješaka i sigurni pravci kretanja pješaka određeni su vodoravnom i okomitom prometnom signalizacijom sukladno projektima iz članka 5. ove Odluke.

Sudionici u prometu moraju prema invalidnim, slijepim i nemoćnim osobama, te djeci, kao i osobama koje prate ili prevoze invalide i djecu, postupati s najvećom pažnjom.

Osobe koje u dječjim kolicima prevoze djecu i osobe koje voze invalidne osobe, moraju se kretati nogostupima ili po drugim površinama namijenjenim kretanju pješaka gdje god je to moguće. Nogostupima i drugim površinama, koje su namijenjene kretanju pješaka, moraju se kretati i osobe u invalidskim kolicima.

Sigurnim pravcima kretanja pješaka posebno se određuju:

- obalna šetnica s kamenim opločnjem na Trgu Branislava Deškovića, Trgu sv. Jeronima, Trgu Hrvatskog skupa (s asfaltnim proširenjem do rubne crte kolnika-pješačka zona), Obali Trifuna Bokanića i Novoj rivi,
- nogostup iz pravca Parka hrvatskih branitelja preko pješačkog prijelaza na križanju Ulice Vicka Prodića i ulice Tolija prolazom do spoja Trga Hrvatskog skupa s ulicom Put Gospe

Lurdske, zatim nogostupom do osnovne škole i dalje pješačkim prijelazima do nogostupa uz objekte na Obali Trifuna Bokanića i Novoj rivi.

XI. ULICE S OGRANIČENJEM PROMETA TERETNIH I DRUGIH VOZILA

Članak 27.

Zabranjuje se promet za vozila čija najveća dopuštena masa prelazi 3.5 t osim vozila komunalnih tvrtki (vodoopskrba, odvodnja, energetske mreže, javna rasvjeta, odvoz komunalnog otpada i drugo) i vozila za hitne intervencije u svim ulicama na području naselja Pučišća osim:

1. Ulica Vicka Prodića - od raskrižja ŽC 6161 i ŽC 6193 do Parka hrvatskih branitelja
2. Brdarina
3. Ulica Bunja
4. Poljana sv. Stjepana
5. Put Punte

Iznimno od stavka 1. ovog članka, dozvolu za prometovanje za teretna vozila čija najveća dopuštena masa prelazi 3.5 t u ulicama gdje je uz znak zabrane postavljena dopunska ploča s natpisom „*Osim za vozila s dozvolom*“ izdaje Jedinostveni upravni odjel Općine Pučišća bez naknade na zahtjev stranke i to u sljedećim slučajevima:

- Jednokratna dozvola za posebne slučajeve prijevoza robe, vozila, plovila i sl.,
- Privremena dozvola zbog izvođenja građevinskih radova,
- Trajna dozvola zbog obavljanja specifične djelatnosti.

Članak 28.

Dozvolu za prometovanje u svim ulicama sa zabranom prometa motornim vozilima u kojima je uz znak zabrane postavljena dopunska ploča s natpisom „*Osim za stanare*“ imaju svi vozači sa mjestom prebivališta u Općini Pučišća.

U slučaju iz stavka 1. ovog članka ne izdaje se posebna dozvola, a kao dokaz prebivališta služi vozačka dozvola.

XII. UKLANJANJE DOTRAJALIH, OŠTEĆENIH I NAPUŠTENIH VOZILA

Članak 29.

Dotrajala, oštećena i napuštena ili neregistrirana vozila koja se zateknu na javno prometnoj površini uklanjaju se sukladno odredbama o uklanjanju protupravno postavljenih predmeta Odluke o komunalnom redu.

Otpadna vozila zbrinjavaju se sukladno Pravilniku o gospodarenju otpadnim vozilima.

XIII. UVJETI PROMETOVANJA VOZILA ZA OPSKRBU

Članak 30.

Parkiranje vozila radi opskrbe na samom odredištu ograničava se na 30 minuta.

Članak 31.

Zaustavljanje ili parkiranje vozila za opskrbu kao i odlaganje robe, predmeta i stvari mora se vršiti na način da se ne ugrožavaju ostali sudionici u prometu, a sukladno uvjetima i ograničenjima propisanim Zakonom o sigurnosti prometa na cestama i ovom Odlukom.

XIV. NADZOR NEPROPISNO ZAUSTAVLJENIH ILI PARKIRANIH VOZILA TE UPRAVLJANJE PROMETOM

Članak 32.

Nadzor nepropisno zaustavljenih ili parkiranih vozila te upravljanje prometom na području naselja Pučišća provodi nadležna policijska uprava i prometni redar Općine Pučišća, a sve sukladno Zakonu o sigurnosti prometa na cestama i ovoj Odluci.

Nadležna policijska uprava radi obavljanja poslova iz stavka 1. ovog članka prometnom redaru Općine Pučišća dostavlja podatke o vlasnicima odnosno korisnicima vozila na temelju ugovora o leasingu, a temeljem odredbe članka 5. stavak 13. Zakona o sigurnosti prometa na cestama.

Članak 33.

Premještanje nepropisno parkiranih i zaustavljenih vozila uredit će se posebnom Odlukom Općinskog vijeća Općine Pučišća uz prethodnu suglasnost nadležne policijske uprave.

XV. NADZOR I PROVEDBA ODLUKE

Članak 34.

Nadzor nad provedbom ove Odluke obavljaju ovlaštene službene osobe nadležne policijske uprave Ministarstva unutarnjih poslova, Jedinstveni upravni odjel i prometni redar Općine Pučišća u okvirima svojih nadležnosti sukladno Zakonu o sigurnosti prometa na cestama, ovoj Odluci i drugim propisima.

Članak 35.

Prometni redar može biti osoba koja zadovoljava za to predviđene uvjete temeljem Zakona o sigurnosti prometa na cestama (NN 67/08, 48/10, 74/11, 80/13, 158/13, 92/14 i 64/15), Pravilnika o uvjetima za obavljanje poslova upravljanja prometom, nadzora i premještanja nepropisno zaustavljenih i parkiranih vozila kada te poslove obavljaju jedinice lokalne samouprave te programu i načinu osposobljavanja službenika (NN143/08, 105/09, 52/10 i 53/12), Pravilnika o odori službenika jedinica lokalne samouprave koji obavlja poslove nadzora i premještanja nepropisno zaustavljenih ili parkiranih vozila i poslove upravljanja prometom (NN139/08) te drugih zakona i podzakonskih propisa.

XVI. KAZNENE ODREDBE

Članak 36.

Za povredu odredbi ove Odluke na odgovarajući način primjenjuju se novčane kazne na temelju Zakona o sigurnosti prometa na cestama.

Sredstva od kazni koje naplati prometni redar, prihod su proračuna Općine Pučišća.

XVII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 37.

U svim pitanjima koja nisu regulirana ovom Odlukom, na odgovarajući način se primjenjuju odredbe Zakona o sigurnosti prometa na cestama.

Članak 38.

Općina Pučišća osigurat će provedbu ove Odluke postavljanjem i održavanjem prometne signalizacije sukladno projektima iz članka 5. ove Odluke, donošenjem planiranih akata sukladno ovoj Odluci te organizacijom rada prometnog redarstva u suradnji i uz nadzor nadležne policijske uprave.

Članak 39.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Pučišća“.

Klasa: 340-01/16-01/01

Ur.broj: 2104/06-02-16-08

Pučišća, 6. svibnja 2016. godine

Predsjednik Općinskog vijeća
Općine Pučišća
Stjepan Kusanović, v.r.

Na temelju članka 11. Pravilnika o odori službenika jedinice lokalne samouprave koji obavlja poslove nadzora i premještanja nepropisno zaustavljenih i parkiranih vozila i poslove upravljanja prometom (Narodne novine broj 139/08) te odredbi članka 47. Statuta Općine Pučišća (Službeni glasnik Općine Pučišća broj 4/09, 1/13, 5/13 i 6/13), načelnik Općine Pučišća donio je

**PRAVILNIK O SLUŽBENOJ ODORI
PROMETNOG REDARA OPĆINE PUČIŠĆA**

I. OPĆA ODREDBA

Članak 1.

Ovim se Pravilnikom propisuje vrsta odore, oblik i kroj odore, opreme i oznake, vrijeme nošenja odore i opreme, vođenje evidencije o vrstama, količinama i roku trajanja odore i opreme i način financiranja nabave odore i opreme službenika jedinice lokalne samouprave koji obavlja poslove nadzora nepropisno zaustavljenih ili parkiranih vozila, premještanja nepropisno zaustavljenih ili parkiranih vozila i poslove upravljanja prometom (u daljnjem tekstu: prometni redar).

II. ODORA I OPREMA PROMETNOG REDARA

Članak 2.

Za vrijeme obavljanja poslova i zadataka iz članka 1. ovoga Pravilnika prometni redar je odjeven u službenu odoru.

Službena odora je zimska i ljetna, a čine je:

- hlače zimske (muške/ženske),
- hlače ljetne (muške/ženske),
- suknja zimska/ljetna,
- bluzon jakna zimska (muška/ženska),
- bluzon jakna ljetna (muška/ženska),
- kombinezon (muški/ženski),
- košulja zimska (muška/ženska),

- košulja ljetna (muška/ženska),
- rukavice zimske,
- rukavice ljetne,
- bereta,
- cipele zimske,
- cipele ljetne,
- remen za hlače ili suknju,
- prozirni kišni ogrtač sa kapuljačom,
- reflektirajući prsluk.

Članak 3.

Uz odoru iz članka 2. ovoga Pravilnika, prometni redar je opremljen i sa:

1. zviždaljkom,
2. fotoaparatom,
3. baterijskom svjetiljkom.

III. OBLIK, KROJ I OZNAKE ODORE PROMETNOG REDARA

Članak 4.

Oblik, kroj zimske i ljetne odore, boja i oznake odore moraju biti usklađeni s Pravilnikom o odori službenika jedinice lokalne samouprave koji obavlja poslove nadzora i premještanja nepropisno zaustavljenih i parkiranih vozila i poslove upravljanja prometom.

IV. VRIJEME NOŠENJA ODORE I OPREME TE VOĐENJE EVIDENCIJE

Članak 5.

Prometni redar ovlašten je nositi odoru samo za vrijeme obavljanja poslova nadzora nepropisno zaustavljenih i parkiranih vozila, premještanja nepropisno zaustavljenih i parkiranih vozila i poslova upravljanja prometom.

Ukoliko prometni redar tijekom obavljanja službe grubom nepažnjom ošteti ili potpuno uništi odoru, oštećena ili uništena odora zamijenit će se novom odorom, na trošak prometnog redara.

Prometni redar obvezan je vratiti odoru u slučaju prestanka službe ili rasporeda na drugo radno mjesto za koje nije propisano nošenje odore.

Članak 6.

Vrijeme nošenja ljetne odore je od 01. svibnja do 30. rujna, a ostali dio godine nosi se zimska odora.

Iznimno od stavka 1. ovog članka, zbog posebnih vremenskih uvjeta, općinski načelnik može svojim zaključkom odrediti skraćenje ili produljenje perioda u kojem se nosi ljetna odnosno zimska odora.

Za vođenje evidencije o količinama, vrstama i roku trajanja odore i opreme zadužuje se Jedinstveni upravni odjel Općine Pučišća.

Jedinstveni upravni odjel Općine Pučišća brine se o opskrbljivanju prometnog redara potrebnom odorom i opremom u skladu s odredbama ovog Pravilnika.

Članak 7.

Reflektirajući prsluk prometni redar mora nositi kada obavlja poslove nadzora nepropisno zaustavljenih i parkiranih vozila, premještanja nepropisno zaustavljenih i parkiranih vozila i poslove upravljanja prometom.

Rukavice (zimske/ljetne), prometni redar mora nositi kada obavlja poslove upravljanja prometom.

Zviždaljku prometni redar može koristiti za davanje zvučnih signala sudionicima u prometu.

Fotoaparata prometni redar može koristiti pri utvrđivanju položaja nepropisno zaustavljenog ili parkiranog vozila.

Baterijsku svjetiljku prometni redar može koristiti kada obavlja poslove nadzora i premještanja nepropisno zaustavljenih i parkiranih vozila te za davanje svjetlosnih signala vozaču koji se nalazi u nepropisno zaustavljenom i parkiranom vozilu.

V. NAČIN FINANCIRANJA NABAVE ODORE I OPREME

Članak 8.

Troškovi nabave odore i opreme prometnog redara podmiruju se iz Proračuna Općine Pučišća.

VI. NADZOR

Članak 9.

Nadzor nad provedbom ovog Pravilnika obavlja Jedinostveni upravni odjel Općine Pučišća.

Članak 10.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u Službenom glasniku Općine Pučišća.

Klasa: 340-01/16-01/04

Ur.broj: 2104/06-01-16-01

Pučišća, 9. svibnja 2016.

Načelnik Općine Pučišća
Marino Kaštelan, v.r.

.....
Na temelju odredbe članka 86. stavak 3. Zakona o prostornom uređenju („Narodne novine“ broj 153/13), te odredbe članka 29. Statuta Općine Pučišća („Službeni glasnik Općine Pučišća“ broj 4/09, 1/13, 5/13 i 6/13), Općinsko vijeće Općine Pučišća na svojoj 17. sjednici održanoj dana 06. svibnja 2016. godine donijelo je

**ODLUKU
O IZRADI URBANISTIČKOG PLANA UREĐENJA "LUKA"**

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Donosi se Odluka o izradi Urbanističkog plana uređenja "Luka" – izdvojene površine ugostiteljsko-turističke namjene (T2) s akvatorijem (u daljnjem tekstu: UPU).

Članak 2.

Ovom Odlukom određuju se:

- pravna osnova za izradu i donošenje UPU-a
- razlozi za donošenje UPU-a
- obuhvat UPU-a
- sažeta ocjena stanja u obuhvatu UPU-a
- ciljevi i programska polazišta UPU-a
- popis sektorskih strategija, planova, studija i drugih dokumenata propisanih posebnim zakonima kojima, odnosno u skladu s kojima se utvrđuju zahtjevi za izradu UPU-a
- način pribavljanja stručnih rješenja
- vrsta i način pribavljanja geodetskih podloga
- popis javnopravnih tijela određenih posebnim propisima koja daju zahtjeve za izradu UPU-a te drugih sudionika korisnika prostora koji trebaju sudjelovati u izradi UPU-a
- rokovi za izradu UPU-a,
- izvori financiranja UPU-a.

Nositelj izrade UPU-a je Jedinostveni upravni odjel Općine Pučišća.

II. PRAVNA OSNOVA ZA IZRADU I DONOŠENJE UPU-a

Članak 3.

Pravna osnova za izradu i donošenje Urbanističkog plana uređenja „Luka“ – izdvojene površine ugostiteljsko-turističke namjene (tip T2) s akvatorijem sadržana je u odredbama:

- članka 86. stavak 3., članka 79. i 80. te odgovarajućom primjenom članka 81.-113. Zakona o prostornom uređenju („Narodne novine“ br. 153/13),
- članka 79., 80. i 116. Prostornog plana uređenja Općine Pučišća („Službeni glasnik Općine Pučišća“ br. 1/09 i 2/16)
- članka 29. Statuta Općine Pučišća („Službeni glasnik Općina Pučišća“ br. 4/09, 1/13, 5/13 i 6/13)
- Pravilnika o sadržaju, mjerilima kartografskih prikaza, obveznim prostornim pokazateljima i standardu elaborata prostornih planova („Narodne novine“ br. 106/98, 39/04, 45/04, 163/04 i 9/11)
- ostalih važećih propisa iz područja prostornog uređenja i posebnih propisa.

Sukladno članku 86. stavak 3. Zakona o prostornom uređenju („Narodne novine“ br. 153/13) i članku 66. stavak 1. Zakona o zaštiti okoliša („Narodne novine“ br. 80/13, 153/13 i 78/15), pribavljeno je mišljenje Splitsko-dalmatinske županije, Upravnog odjela za komunalne poslove, komunalnu infrastrukturu i zaštitu okoliša Klasa: 351-01/16-01/306, Ur.broj: 2181/1-10-16-2 od 22. travnja 2016. godine.

III. RAZLOZI ZA DONOŠENJE UPU-a

Članak 4.

Utvrđuju se slijedeći temeljni razlozi za izradu UPU-a „Luka“:

1. Prostornim planom uređenja Općine Pučišća („Službeni glasnik Općine Pučišća“ br. 1/09 i 2/16) u člancima 79., 80. i 116. Propisana je obveza izrade Urbanističkog plana uređenja "Luka" – izdvojene površine ugostiteljsko-turističke namjene (T2) s akvatorijem
2. Strateškim programom projekata Općine Pučišća za razdoblje 2014.-2020. godine („Službeni glasnik Općine Pučišća“ br. 6/14) razvoj turizma i mreže djelatnosti u službi turizma određen je kao jedan od 4 glavna razvojna cilja Općine Pučišća, a

izrada UPU-a „Luka“ određena je kao jedan od 14 strateških projekata Općine Pučišća.

3. Općina Pučišća zaprimila je inicijativu investitora, tvrtke Luke Jadrana d.o.o. iz Splita za izradu UPU-a u smislu članka 85. Zakona o prostornom uređenju kojom se inicira izrada ovog UPU-a i predlaže njegovo bespovratno financiranje od strane vlasnika zemljišta, odnosno tvrtke Luke Jadrana d.o.o.

IV. OBUHVAT UPU-a

Članak 5.

Urbanistički plan uređenja "Luka" – izdvojene površine ugostiteljsko-turističke namjene (T2) s akvatorijem odnosi se na izdvojeno građevinsko područje izvan naselja koje se sastoji od približno 17 ha kopnenog dijela i približno 7 ha pripadajućeg akvatorija.

Obuhvat UPU-a određen je Kartografskim prikazom br. 4, list 4-2, „Građevinska područja“ u mjerilu 1:5000 koji je sastavni dio Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Pučišća („Službeni glasnik Općine Pučišća“ br. 2/16).

V. SAŽETA OCJENA STANJA U OBUHVATU UPU-a

Članak 6.

Područje obuhvata UPU-a je neizgrađeno i neuređeno područje izvan naselja smješteno na sjeveroistočnom rubu Općine Pučišća unutar prostora ograničenja sukladno Zakonu o prostornom uređenju. Područje nije opremljeno prometnom ni komunalnom infrastrukturom, a pristup je moguć postojećim poljskim putem iz pravca naselja Pučišća ili morskim putem. Prostornim planom Splitsko-dalmatinske županije te prostornim planovima općina Pučišća i Selca predviđeni su glavni infrastrukturni pravci – županijska cesta Pučišća-Povlja s odvojkom prema lokaciji ugostiteljsko-turističke zone „Luka“, a za prvu dionicu te ceste s energetskom i telekomunikacijskom infrastrukturom je izdana Potvrda glavnog projekta. U relativnoj blizini zone nalazi se magistralni vodoopskrbni cjevovod.

Pripadajući akvatorij UPU-a nalazi se unutar šireg područja ekološke mreže u moru *HR3000133-Crni rat - o. Brač*, a čiji su ciljevi očuvanja plitke uvale i zaljevi. Na širem kontaktnom području UPU-a i ekološke mreže, postoje izgrađene strukture poljskih kućica, ugostiteljskih objekata – restorana za nautičare, područje za marikulturu, manja privezišta i sidrišta.

VI. CILJEVI I PROGRAMSKA POLAZIŠTA UPU-a

Članak 7.

Područje obuhvata UPU-a namijenjeno je gradnji hotela visoke kategorije i vila za smještaj gostiju uz pružanje visoke razine prateće turističke ponude za što dulji boravak gostiju.

Površina ugostiteljsko-turističke namjene „Luka“ – tipa T2 se uređuje kao jedinstvena funkcionalna, oblikovna i sadržajna cjelina prema slijedećim uvjetima:

- maksimalni smještajni kapacitet je 700 kreveta od čega najmanje 20% mora biti u hotelu, a najviše 80% u vilama;
- osim smještajnih kapaciteta mogu se planirati prateći sadržaji trgovačke, uslužne, ugostiteljske, sportske, rekreacijske, zabavne i slične namjene u funkciji turističkog naselja;
- najveći koeficijent izgrađenosti građevne čestice kig iznosi 0,3 a najveći koeficijent iskoristivosti građevne čestice kis iznosi 0,8;

- najmanje 40% svake građevne čestice mora se urediti kao parkovni nasadi i prirodno zelenilo;
- smještajni kapaciteti mogu se planirati isključivo izvan pojasa od najmanje 100 m od obalne crte;
- visina hotela može iznositi najviše $Po+S+P+4$;
- visina vila i ostalih pratećih sadržaja može iznositi najviše $Po+P+1$;
- sve zgrade mogu imati više etaža podruma te ravni ili kosi krov;
- oblikovanje zgrada i uređenje prostora mora biti usklađeno s krajobrazom a detaljno će se razraditi u obveznom urbanističkom planu uređenja. Sve planirane zgrade se moraju uklopiti u krajobraz pa se kroz izradu urbanističkog plana uređenja treba odrediti polikromija boja za zgrade, odnosno kriteriji za izbor boja u odnosu na krajobraz, strukturu i teksturu pročelja i svih značajnijih površina unutar ugostiteljsko turističke zone;
- kolni promet treba odvojiti od pješačkog na način da se kolne prometnice smjeste u pozadini zone, a da se obalno područje namjeni pretežno za kretanje pješaka i rekreaciju;
- potrebno je osigurati najmanje jedan cestovno-pješački pristup do obale;
- kolni pristup se rješava priključkom na planiranu cestu koja je položena od križanja sa planiranom županijskom cestom (Pučišća - Povlja) do ove ugostiteljsko turističke zone;
- potreban broj parkirališnih mjesta se rješava u dubini ugostiteljsko turističke zone, po mogućnosti decentralizirano prema skupinama smještajnih kapaciteta;
- na obali se može urediti privez za plovila koji sa ostatkom površine ugostiteljsko-turističke namjene čini jedinstvenu funkcionalnu cjelinu. Pri planiranju priveza voditi računa o očuvanju kvalitete mora i prirodnih morskih strujanja u uvali Luke. Broj vezova u privezištu odredit će se urbanističkim planom uređenja. Privez može zauzeti najviše 20% obalne linije ove zone;
- obalna linija oblikuje se gradnjom priveza, obalne šetnice, uređenjem plaže i objekata za zaštitu uređene plaže (gradnja pera za zaštitu plaže i dr.);
- vodoopskrbu je potrebno planirati sukladno realnoj mogućnosti vodoopskrbe područja temeljem uvjeta nadležnog javnog isporučitelja vodnih usluga. Izmjenama i dopunama Prostornog plana uređenja Općine Pučišća je shematski naznačena lokacija planirane vodospreme, postojećeg i planiranog vodoopskrbnog cjevovoda na kartografskom prikazu 2b. „Infrastrukturni sustavi - Energetski i vodnogospodarski sustav“;
- za odvodnju otpadnih (fekalnih) voda obvezna je gradnja zasebnog kanalizacijskog sustava s pročišćavanjem i podmorskim ispuštom u otvoreno more izvan uvale Luke. Na kartografskom prikazu Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Pučišća 2b. „Infrastrukturni sustavi - Energetski i vodnogospodarski sustav“ dana su varijantna rješenja, a moguća su i druga rješenja što će se preciznije ispitati ovim UPU-om;
- faznost izgradnje ne može se odrediti na način da se izgrađuju smještajni objekti bez proporcionalno određenog nivoa i broja pratećih sadržaja i javnih površina i ne može se odrediti gradnja priveza za plovila kao prva faza izgradnje;
- na kartografskom prikazu Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Pučišća broj 4. „Građevinska područja“ u mjerilu 1:5000, orijentacijski je prikazan obuhvat morskog akvatorija ove površine ugostiteljsko-turističke namjene, a isti će se precizno odrediti ovim UPU-om;
- detaljnija razgraničenja površina, utvrđivanje pojedinačnih kapaciteta i vrsta zahvata, zoniranje i režim korištenja na moru, utvrdit će se ovim UPU-om na osnovi odredbi Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Pučišća i uz korištenje detaljnije geodetske podloge;
- planiranje ove ugostiteljsko-turističke zone mora uvažavati smjernice zaštite područja ekološke mreže značajno za vrste i stanišne tipove (POVS) HR3000133 – Crni rat – otok Brač;

- u postupku provedbe pojedinačnog ili ukupnog zahvata potrebno je, sukladno posebnim propisima, provesti ocjenu prihvatljivosti za ekološku mrežu.

VII. POPIS SEKTORSKIH STRATEGIJA, PLANOVA, STUDIJA I DRUGIH DOKUMENATA PROPISANIH POSEBNIM ZAKONIMA KOJIMA, ODNOSNO U SKLADU S KOJIMA SE UTVRĐUJU ZAHTJEVI ZA IZRADU UPU-a

Članak 8.

Nakon donošenja ove Odluke, u posebnom postupku, a sukladno Mišljenju iz članka 3. stavak 2. ove Odluke te odredbama Zakona o zaštiti okoliša („Narodne novine“ br. 80/13, 153/13 i 78/15) i Zakona o zaštiti prirode („Narodne novine“ br. 80/13), utvrdit će se potreba izrade posebnih studija iz područja zaštite okoliša i prirode.

Za izradu UPU-a koristit će se sva raspoloživa dokumentacija prostora koju iz područja svog djelokruga osiguravaju javnopravna tijela, a u tijeku izrade UPU-a moguća je izrada i drugih stručnih podloga od značaja za pripremu kvalitetnih planskih rješenja.

VIII. NAČIN PRIBAVLJANJA STRUČNIH RJEŠENJA

Članak 9.

Izrada stručnih rješenja iz područja prostornog planiranja povjerit će se pravnoj osobi koja ispunjava uvjete za obavljanje djelatnosti prostornog uređenja propisane posebnim zakonom. Izrada ostalih stručnih rješenja povjerit će se za to ovlaštenim pravnim osobama sukladno posebnim propisima.

Temeljem Ugovora o financiranju uređenja građevinskog zemljišta, odabir stručnih izrađivača i financiranje svih stručnih rješenja UPU-a, prenijet će se na vlasnika zemljišta, odnosno na tvrtku Luke Jadrana d.o.o.

IX. VRSTA I NAČIN PRIBAVLJANJA GEODETSKIH PODLOGA

Članak 10.

UPU će se izraditi na odgovarajućoj geodetsko-katastarskoj podlozi i geodetsko-hidrografskoj podlozi te po potrebi na odgovarajućoj posebnoj geodetskoj podlozi sukladno Pravilnicima i zakonima vezanim za geodetske podloge važeće na dan izrade UPU-a.

Grafički dio UPU-a izradit će se u analognom i u digitalnom obliku u mjerilu 1:1000.

Temeljem Ugovora o financiranju uređenja građevinskog zemljišta, nabavka i financiranje geodetskih i drugih podloga iz stavka 1. ovog članka, prenijet će se na vlasnika zemljišta, odnosno na tvrtku Luke Jadrana d.o.o.

X. POPIS JAVNOPRAVNIH TIJELA ODREĐENIH POSEBNIM PROPISIMA KOJA DAJU ZAHTJEVE ZA IZRADU UPU-a TE DRUGIH SUDIONIKA KORISNIKA PROSTORA KOJI TREBAJU SUDJELOVATI U IZRADI UPU-a

Članak 11.

U izradi UPU-a sudjelovat će tijela i osobe određene posebnim propisima, od kojih će se zatražiti zahtjevi (podaci, planske smjernice i propisani dokumenti) iz njihovog djelovanja potrebni za izradu UPU-a te drugi sudionici koji će sudjelovati u izradi i to:

- MINISTARSTVO ZAŠTITE OKOLIŠA I PRIRODE, Radnička cesta 80, 10000 Zagreb
- MINISTARSTVO KULTURE, Uprava za zaštitu kulturne baštine, Konzervatorski odjel u Splitu, Porinova 2, 21000 Split,
- MINISTARSTVO POMORSTVA, PROMETA I INFRASTRUKTURE, Lučka kapetanija Split, Obala Lazareta 1, 21000 Split
- MINISTARSTVO POLJOPRIVREDE:
 - Uprava poljoprivrede i prehrambene industrije, Ulica grada Vukovara 78, 10000 Zagreb
 - Uprava šumarstva, lovstva i drvne industrije, Planinska 2a, 10000 Zagreb
- MINISTARSTVO OBRANE, Uprava za materijalne resurse, Služba za nekretnine, graditeljstvo i zaštitu okoliša, PP 252, Sarajevska cesta 7, 10000 Z A G R E B
- MINISTARSTVO UNUTARNJIH POSLOVA – PU Splitsko-dalmatinska, Sektor upravnih, inspeksijskih i poslova civilne zaštite, Trg Hrvatske bratske zajednice 9, 21000 Split
- URED DRŽAVNE UPRAVE U SPLITSKO-DALMATINSKOJ ŽUPANIJI, Služba za gospodarstvo, Odjel za gospodarstvo, Vukovarska 1, 21000 Split
- SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA:
 - Upravni odjel za graditeljstvo i prostorno uređenje, Ispostava Supetar, Dolčić 2, 21400 Supetar
 - Upravni odjel za komunalne poslove, komunalnu infrastrukturu i zaštitu okoliša, Domovinskog rata 2, 21000 Split
 - Upravni odjel za pomorstvo i turizam, Domovinskog rata 2, 21000 Split
- HRVATSKE ŠUME, Uprava šuma, Podružnica Split, Šumarija Brač, Vladimira Nazora 2, 21400 Supetar
- HRVATSKE VODE, Vodnogospodarski odjel za slivove Južnog Jadrana, Vukovarska 35, 21000 Split
- HRVATSKE CESTE d.o.o., Ispostava Split, Ruđera Boškovića 22, 21000 Split
- ŽUPANIJSKA UPRAVA ZA CESTE – Split, Ruđera Boškovića 22, 21000 Split
- HAKOM, Ulica Roberta Frangeša Mihanovića 9, 10000 Zagreb
- HRVATSKA POŠTA d.d., Jurišićeva 13, 10000 Zagreb
- HRVATSKA AGENCIJA ZA TELEKOMUNIKACIJE, Jurišićeva 13, 10000 Zagreb
- HEP – ODS d.o.o. Zagreb, DP Elektrodalmacija Split, Služba za razvoj i investicije, Poljička cesta 73, 21000 Split
- HEP – ODS d.o.o. Zagreb, DP Elektrodalmacija Split, Pogon Brač, Put Vrila 7, 21400 Supetar
- HRVATSKI OPERATOR PRIJENOSNOG SUSTAVA d.o.o., Prijenosno područje Split, Ulica kneza Ljudevita Posavskog 5, 21000 Split
- DRŽAVNA UPRAVA ZA ZAŠTITU I SPAŠAVANJE, Područni ured za zaštitu i spašavanje Split, Moliških Hrvata 1, 21 000 S P L I T
- JKP VODOVOD BRAČ, Mladena Vodanovića 23, 21400 Supetar
- LUČKA UPRAVA SPLITSKO-DALMATINSKE ŽUPANIJE, Prilaz Braće Kaliterna 10, 21000 Split
- drugi sudionici sukladno Zakonu o prostornom uređenju ili potrebama postupka.

Članak 12.

Javnopravna tijela iz članka 11. pozvat će se da sukladno odredbama članka 90.-92. Zakona o prostornom uređenju u roku od 30 dana dostave svoje zahtjeve za izradu UPU-a. Ukoliko u navedenom roku ti zahtjevi ne budu dostavljeni, smatrat će se da zahtjeva nema.

XI. ROKOVI ZA IZRADU UPU-a

Članak 13.

Utvrđuju se slijedeći rokovi za izradu UPU-a po pojedinim fazama:

1. Dostava zahtjeva javnopravnih tijela za izradu UPU-a
 - 30 dana od dana zaprimanja ove Odluke s pozivom na dostavu zahtjeva;
2. Izrada prijedloga UPU-a
 - 60 dana od zaprimanja posljednjeg zahtjeva javnopravnog tijela odnosno od proteka zakonskog roka za zaprimanje istog;
3. Utvrđivanje Prijedloga UPU-a za javnu raspravu
 - 20 dana od dostave Prijedloga UPU-a;
4. Javni uvid u postupku javne rasprave
 - 30 dana;
4. Izrada Izvješća o javnoj raspravi
 - 20 dana od isteka roka za davanje pisanih mišljenja, prijedloga i primjedbi;
5. Izrada Nacrta konačnog prijedloga UPU-a
 - 20 dana od izrade Izvješća o javnoj raspravi;
6. Utvrđivanje Konačnog prijedloga UPU-a
 - 15 dana od dostave Nacrta konačnog prijedloga UPU-a
7. Mišljenje i suglasnosti temeljem članka 107. i 108. Zakona o prostornom uređenju
 - sukladno rokovima određenim Zakonom o prostornom uređenju
8. Dostava elaborata UPU-a u ugovorenom broju primjeraka
 - u roku od 15 dana od dana donošenja UPU-a na Općinskom vijeću Općine Pučišća.

Članak 14.

Rokovi iz članka 13. ove Odluke mogu se produljiti iz opravdanih razloga uz suglasnost nositelja izrade i stručnog izrađivača UPU-a, a posebno u dijelu koji se odnosi na postupke iz članka 8. stavak 1. ove Odluke.

XII. IZVORI FINANCIRANJA UPU-a

Članak 15.

Sredstva za izradu UPU-a, svih stručnih rješenja, studija i podloga u 100% iznosu i bespovratno, osigurat će vlasnik zemljišta i investitor gradnje, tvrtka Luke Jadrana d.o.o. iz Splitu temeljem Ugovora o financiranju uređenja građevinskog zemljišta, a sve u skladu s člancima 167. i 168. Zakona o prostornom uređenju („Narodne novine“ br. 153/13).

XIII. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 16.

Nositelj izrade će ovu Odluku o izradi UPU-a dostaviti javnopravnim tijelima iz članka 11. ove Odluke te Hrvatskom zavodu za prostorni razvoj.

Članak 17.

Nositelj izrade će nakon objave ove Odluke u Službenom glasniku Općine Pučišća obavijestiti javnost o izradi na mrežnim stranicama Općine Pučišća, Splitsko-dalmatinske županije i kroz informacijski sustav Hrvatskog zavoda za prostorni razvoj.

Članak 18.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Pučišća“.

Klasa: 350-01/16-01/01
Urbroj: 2104/06-02-16-06
Pučišća, 6. svibnja 2016. godine

Predsjednik Općinskog vijeća
Općine Pučišća
Stjepan Kusanović, v.r.

.....
Na temelju članka 29. Statuta Općine Pučišća (Službeni glasnik Općine Pučišća br. 4/09, 1/13, 5/13 i 6/13) Općinsko vijeće Općine Pučišća na svojoj 17. sjednici održanoj dana 6. svibnja 2016. godine donijelo je

ZAKLJUČAK**I.**

Daje se suglasnost Šimunu Martiniću iz Pučišća, Klesarska 41, OIB: 07090581907 za povećanje koeficijenta iskorištenosti građevinske čestice (kis) za čest. zem. 3058/31 k. o. Pučišća s 1.3 na 1.4.

II.

Ova suglasnost izdaje se za potrebe postupka izdavanja Građevinske dozvole.

III.

Ovaj zaključak objavit će se u Službenom glasniku Općine Pučišća.

Klasa: 350-01/16-01/03
Ur.broj: 2104/06-02-16-02
Pučišća, 06. svibnja 2016.

Predsjednik Općinskog vijeća
Općine Pučišća
Stjepan Kusanović, v.r.

Na temelju članka 110. Zakona o Proračunu (NN br.87/08, 136/12, 15/15) i članka 29. Statuta Općine Pučišća (Službeni glasnik Općine Pučišća br.4/09, 1/13, 5/13, 6/13), Općinsko vijeće Općine Pučišća, na svojoj je 17. sjednici održanoj dana 06. svibnja 2016. godine donijelo

IZVJEŠTAJ O OSTVARENIM PRIHODIMA I IZVRŠENIM RASHODIMA PRORAČUNA OPĆINE PUČIŠĆA ZA RAZDOBLJE OD 01.01.2015.-31.12.2015.GODINE

Članak 1.

Usvaja se Izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Pučišća za razdoblje od 01.01.2015. – 31.12.2015. godine na način kako slijedi:

I OPĆI DIO

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA	
Prihodi poslovanja	6.765.082,09
Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	3.096,22
UKUPNO PRIHODI	6.768.178,31
Rashodi poslovanja	5.861.547,83
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.260.437,48
UKUPNO RASHODI	7.121.985,31
RAZLIKA-VIŠAK/MANJAK	-353.807,00

B. RAČUN FINANCIRANJA	
Primici od financijske imovine i zaduživanja	0,00
Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0,00
NETO ZADUŽIVANJE/FINANCIRANJE	0,00

C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA (višak prihoda i rezerviranja/manjak)	
Raspoloživa sredstva iz prethodnih godina	-3.634.582,00

VIŠAK/MANJAK + RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA + NETO ZADUŽIVANJE/FINANCIRANJE	-3.988.389,00
---	----------------------

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA-PRIHODI

Detaljan prikaz ostvarenja prihoda i rashoda po ekonomskoj klasifikaciji:

Račun (1)	Naziv računa (2)	Ostvareno 2014.g.(3)	Tekući plan(4)	Ostvareno(5)	Indeks (5/4x100)
UKUPNO PRIHODI / PRIMICI		15.210.257,00	11.108.937,78	6.768.178,31	60,93
Prihodi poslovanja		6.293.989,00	11.105.937,78	6.765.082,09	60,91
61	Prihodi od poreza	3.105.943,00	3.015.000,00	2.393.255,25	79,38
611	Porez i prerez na dohodak	2.508.944,00	2.305.000,00	1.898.184,60	82,35
6111	Porez i prerez na dohodak od nesamostalnog rada	2.508.944,00	2.300.000,00	1.893.735,67	82,34
6114	Porez i prerez na dohodak od kapitala	0	5.000,00	4.448,93	88,98
613	Porezi na imovinu	448.563,00	555.000,00	355.781,22	64,10
6131	Stalni porezi na nepokretnu imovinu (zemlju, zgrade, kuće i ostalo)	50.131,00	55.000,00	48.696,95	88,54
6134	Povremeni porezi na imovinu	398.432,00	500.000,00	307.084,27	61,42
614	Porezi na robu i usluge	148.436,00	155.000,00	139.289,43	89,86
6142	Porez na promet	61.328,00	70.000,00	65.909,68	94,16
6145	Porezi na korištenje dobara ili izvođenje aktivnosti	87.108,00	85.000,00	73.379,75	86,33
63	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	563.055,00	1.656.000,00	1.135.918,95	68,59
633	Pomoći proračunu iz drugih proračuna	563.055,00	1.656.000,00	1.135.918,95	68,59
6331	Tekuće pomoći proračunu iz drugih proračuna	130.470,00	856.000,00	500.627,50	58,48
6332	Kapitalne pomoći proračunu iz drugih proračuna	401.335,00	800.000,00	635.291,45	79,41
64	Prihodi od imovine	1.147.808,00	4.258.663,78	1.192.966,96	28,01
641	Prihodi od financijske imovine	4.319,00	30.500,00	20.536,35	67,33
6413	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	86,00	500,00	85,14	17,03
6414	Prihodi od zateznih kamata	4.233,00	30.000,00	20.451,21	68,17
642	Prihodi od nefinancijske imovine	1.143.489,00	4.228.163,78	1.172.430,61	27,73
6421	Naknade za koncesije	352.761,00	1.572.718,67	281.719,50	17,91
6422	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	193.841,00	210.000,00	199.399,05	94,95
6423	Naknada za korištenje nefinancijske imovine	490.916,00	2.276.756,54	609.708,37	26,78
6429	Ostali prihodi od nefinancijske imovine	105.971,00	168.688,57	81.603,69	48,38
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	1.416.248,00	2.121.274,00	2.026.624,37	95,54
651	Upravne i administrativne pristojbe	187.404,00	270.500,00	264.238,61	97,69
6511	Državne upravne i sudske pristojbe	0	1.500,00	1.288,16	85,88
6512	Županijske, gradske i općinske pristojbe i naknade	186.423,00	268.000,00	262.950,45	98,12
6513	Ostale upravne pristojbe i naknade	981,00	1.000,00	0,00	0,00
652	Prihodi po posebnim propisima	632.576,00	900.774,00	874.910,65	97,13

Račun iz	Naziv računa (2)	Ostvareno	Tekući	Ostvareno(5)	Indeks
rač. plana(1)		2014.g.(3)	plan(4)		(5/4x100)
6522	Prihodi vodnog gospodarstva	7.950,00	20.000,00	15.493,22	77,47
6526	Ostali nespomenuti prihodi	624.626,00	880.774,00	859.417,43	97,58
653	Komunalni doprinosi i naknade	596.268,00	950.000,00	887.475,11	93,42
6531	Komunalni doprinosi	353.193,00	600.000,00	625.270,10	104,21
6532	Komunalne naknade	243.075,00	350.000,00	262.205,01	74,92
66	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija	55.582,00	50.000,00	16.316,56	32,63
661	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga	40.582,00	50.000,00	16.316,56	32,63
6615	Prihodi od pruženih usluga	40.582,00	50.000,00	16.316,56	32,63
663	Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan općeg proračuna	15.000,00	0,00	0,00	0,00
6631	Tekuće donacije	15.000,00	0,00	0,00	0,00
68	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	5.353,00	5.000,00	0,00	0,00
681	Kazne i upravne mjere	4.153,00	0,00	0,00	0,00
6819	Ostale kazne	4.153,00	5.000,00	0,00	0,00
683	Ostali prihodi	1.200,00	0,00	0,00	0,00
6831	Ostali prihodi	1.200,00	0,00	0,00	0,00
Prihodi od prodaje nefinancijske imovine		8.916.268,00	3.000,00	3.096,22	103,21
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	8.916.268,00	3.000,00	3.096,22	103,21
721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	8.916.268,00	3.000,00	3.096,22	103,21
7211	Stambeni objekti	3.039,00	3.000,00	3.096,22	103,21
7214	Ostali građevinski objekti	8.913.229,00	0,00	0,00	0,00
C) Raspoloživa sredstva iz prethodnih godina		-3.686.019,00	-3.634.582,78	-3.634.582,78	100,00
92	Rezultat poslovanja	-3.686.019,00	-3.634.582,78	-3.634.582,78	100,00
9222	Manjak prihoda	-3.686.019,00	-3.634.582,78	-3.634.582,78	100,00
UKUPNO RASHODI / IZDACI		15.158.820,00	7.474.355,00	7.121.985,31	95,29
Rashodi poslovanja		14.341.806,00	6.177.705,00	5.861.547,83	94,88
31	Rashodi za zaposlene	1.620.763,00	1.737.955,00	1.704.251,24	98,06
311	Plaće (bruto)	1.383.866,00	1.451.000,00	1.421.345,20	97,96
3111	Plaće za redovan rad	1.349.920,00	1.411.000,00	1.396.139,06	98,95
3113	Plaće za prekovremeni rad	33.946,00	40.000,00	25.206,14	63,02
312	Ostali rashodi za zaposlene	8.647,00	45.755,00	38.340,55	83,80
3121	Ostali rashodi za zaposlene	8.647,00	45.755,00	38.340,55	83,80
313	Doprinosi na plaće	228.250,00	241.200,00	244.565,49	101,40
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	204.720,00	217.000,00	220.393,32	101,56
3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	23.530,00	24.200,00	24.172,17	99,89
32	Materijalni rashodi	3.003.938,00	3.283.350,00	3.259.800,42	99,28
321	Naknade troškova zaposlenima	86.495,00	95.500,00	93.937,40	98,36
3211	Službena putovanja	33.307,00	28.000,00	29.004,00	103,59
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	46.832,00	58.500,00	57.800,40	98,80
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	2.300,00	4.000,00	2.575,00	64,38
3214	Ostale naknade troškova zaposlenima	4.056,00	5.000,00	4.558,00	91,16

Račun iz	Naziv računa (2)	Ostvareno	Tekući	Ostvareno(5)	Indeks
rač. plana(1)		2014.g.(3)	plan(4)		(5/4x100)
322	Rashodi za materijal i energiju	591.271,00	569.000,00	519.204,96	91,25
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	37.631,00	40.000,00	30.624,43	76,56
3222	Materijal i sirovine	0	5.000,00	10.496,49	209,93
3223	Energija	321.691,00	369.000,00	347.190,36	94,09
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	212.126,00	145.000,00	121.060,96	83,49
3225	Sitni inventar i auto gume	17.522,00	10.000,00	9.832,72	98,33
323	Rashodi za usluge	1.976.371,00	2.367.850,00	2.391.323,65	100,99
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	46.541,00	45.100,00	41.225,11	91,41
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	678.830,00	930.750,00	974.608,64	104,71
3233	Usluge promidžbe i informiranja	13.450,00	10.000,00	17.658,75	176,59
3234	Komunalne usluge	959.465,00	1.081.000,00	1.068.002,99	98,80
3235	Zakupnine i najamnine	27.777,00	18.000,00	18.139,48	100,77
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	65.085,00	71.000,00	70.508,49	99,31
3237	Intelektualne i osobne usluge	102.843,00	129.000,00	130.747,79	101,35
3238	Računalne usluge	37.825,00	37.000,00	25.900,63	70,00
3239	Ostale usluge	44.555,00	46.000,00	44.531,77	96,81
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	0,00	4.000,00	3.947,68	98,69
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	0,00	4.000,00	3.947,68	98,69
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	349.801,00	247.000,00	251.386,73	101,78
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	131.065,00	80.000,00	81.085,03	101,36
3292	Premije osiguranja	4.426,00	4.500,00	4.069,12	90,42
3293	Reprezentacija	158.580,00	122.000,00	145.328,21	119,12
3295	Pristojbe i naknade	13.101,00	10.500,00	7.439,49	70,85
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	42.629,00	30.000,00	13.464,88	44,88
34	Financijski rashodi	59.974,00	32.000,00	32.780,61	102,44
343	Ostali financijski rashodi	59.974,00	32.000,00	32.780,61	102,44
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	15.681,00	17.000,00	20.010,78	117,71
3433	Zatezne kamate	44.293,00	15.000,00	12.769,83	85,13
35	Subvencije	479.395,00	490.000,00	486.875,00	99,36
351	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	459.045,00	450.000,00	444.525,00	98,78
3512	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	459.045,00	450.000,00	444.525,00	98,78
352	Subvencije trgovačkim društvima izvan javnog sektora	20.350,00	40.000,00	42.350,00	105,88
3522	Subvencije trgovačkim društvima izvan javnog sektora	20.350,00	40.000,00	42.350,00	105,88
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	110.081,00	155.000,00	120.034,00	77,44
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	110.081,00	155.000,00	120.034,00	77,44
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	99.131,00	145.000,00	110.678,00	76,33
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	10.950,00	10.000,00	9.356,00	93,56

Račun iz	Naziv računa (2)	Ostvareno	Tekući	Ostvareno(5)	Indeks
rač. plana(1)		2014.g.(3)	plan(4)		(5/4x100)
38	Ostali rashodi	9.067.655,00	479.400,00	257.806,56	53,78
381	Tekuće donacije	154.426,00	444.500,00	222.972,51	50,16
3811	Tekuće donacije u novcu	154.426,00	444.500,00	222.972,51	50,16
383	Kazne,penali i naknade štete	0,00	34.900,00	34.834,05	99,81
3834	Ugovorene kazne i ostale naknade šteta	0	34.900,00	34.834,05	99,81
386	Kapitalne pomoći	8.913.229,00	0,00	0,00	0,00
3861	Kapitalne pomoći	8.913.229,00	0,00	0,00	0,00
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		817.014,00	1.296.650,00	1.260.437,48	97,21
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	100.214,00	58.750,00	53.625,00	91,28
411	Materijalna imovina	18.156,00	0,00	0,00	0,00
4111	Zemljište	18.156,00	0,00	0,00	0,00
412	Nematerijalna imovina	82.058,00	58.750,00	53.625,00	91,28
4126	Ostala nematerijalna imovina	82.058,00	58.750,00	53.625,00	91,28
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	716.800,00	1.237.900,00	1.206.812,48	97,49
421	Građevinski objekti	599.534,00	984.500,00	985.956,19	100,15
4212	Poslovni objekti	49.896,00	50.000,00	49.896,00	99,79
4214	Ostali građevinski objekti	549.638,00	934.500,00	936.060,19	100,17
422	Postrojenja i oprema	29.328,00	18.400,00	18.673,75	101,49
4221	Uredska oprema i namještaj	1.449,00	12.000,00	12.273,75	102,28
4222	Komunikacijska oprema	2.299,00	0,00	0,00	0,00
4223	Oprema za održavanje i zaštitu	3.125,00	6.400,00	6.400,00	100,00
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	22.455,00	0,00	0,00	0,00
424	Knjige,umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	13.500,00	47.500,00	22.828,79	48,06
4241	Knjige	13.500,00	47.500,00	22.828,79	48,06
426	Nematerijalna proizvedena imovina	74.438,00	187.500,00	179.353,75	95,66
4262	Ulaganja u računalne programe	6.000,00	62.500,00	62.078,75	99,33
4263	Umjetnička, literarna i znanstvena djela	68.438,00	125.000,00	117.275,00	93,82

Članak 2.

II. POSEBNI DIO

Izvršenje po organizacijskoj klasifikaciji

Račun iz rač. plana(1)	Opis(2)	Tekući plan(3)	Ostvareno(4)	Indeks (4/3x100)
UKUPNO RASHODI / IZDACI		7.474.355,00	7.121.985,31	95,29
GLAVA 01 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL		6.552.500,00	6.210.010,55	94,77
Program 1001 KOMUNALNA INFRASTRUKTURA		2.156.250,00	2.132.899,67	98,92
Aktivnost A100001 ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE		1.221.750,00	1.196.839,48	97,96
3	Rashodi poslovanja	1.221.750,00	1.196.839,48	97,96
32	Materijalni rashodi	1.221.750,00	1.196.839,48	97,96
3223	Energija	232.000,00	213.642,21	92,09
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	75.000,00	63.382,52	84,51
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	739.750,00	744.487,88	100,64
3234	Komunalne usluge	175.000,00	175.326,87	100,19
Kapitalni projekt K100001 IZGRADNJA OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE		934.500,00	936.060,19	100,17
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	934.500,00	936.060,19	100,17
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00
4126	Ostala nematerijalna imovina	0,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	934.500,00	936.060,19	100,17
4214	Ostali građevinski objekti	934.500,00	936.060,19	100,17
Program 1002 ZAŠTITA OKOLIŠA		803.750,00	814.375,00	101,32
Aktivnost A100001 ODVOZ OTPADA		803.750,00	814.375,00	101,32
3	Rashodi poslovanja	775.000,00	789.625,00	101,89
32	Materijalni rashodi	775.000,00	789.625,00	101,89
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	25.000,00	22.500,00	90,00
3234	Komunalne usluge	750.000,00	767.125,00	102,28
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	28.750,00	24.750,00	86,09
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	28.750,00	24.750,00	86,09
4126	Ostala nematerijalna imovina	28.750,00	24.750,00	86,09
Tekući projekt T100001 NABAVA KONTEJNERA		0,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	0,00	0,00	0,00
Program 1003 KAPITALNE SUBVENCije I DONACIJE		490.000,00	486.875,00	99,36
Aktivnost A100001 SUBVENCija VODOVOD BRAČ		450.000,00	444.525,00	98,78
3	Rashodi poslovanja	450.000,00	444.525,00	98,78
35	Subvencije	450.000,00	444.525,00	98,78
3512	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	450.000,00	444.525,00	98,78
Aktivnost A100002 SUBVENCija PRIJEVOZA		40.000,00	42.350,00	105,88
3	Rashodi poslovanja	40.000,00	42.350,00	105,88
35	Subvencije	40.000,00	42.350,00	105,88
3522	Subvencije trgovačkim društvima izvan javnog sektora	40.000,00	42.350,00	105,88
Program 1004 ZAŠTITA I SPAŠAVANJE		320.100,00	94.495,49	29,52
Aktivnost A100001 VATROGASTVO		300.100,00	92.495,49	30,82
3	Rashodi poslovanja	300.100,00	92.495,49	30,82
32	Materijalni rashodi	100,00	87,99	87,99

Račun iz rač. plana(1)	Opis(2)	Tekući plan(3)	Ostvareno(4)	Indeks (4/3x100)
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	100,00	87,99	87,99
38	Ostali rashodi	300.000,00	92.407,50	30,80
3811	Tekuće donacije u novcu	300.000,00	92.407,50	30,80
Aktivnost A100002 STOŽER ZAŠTITA I SPAŠAVANJE		20.000,00	2.000,00	10,00
3	Rashodi poslovanja	20.000,00	2.000,00	10,00
32	Materijalni rashodi	15.000,00	0,00	0,00
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	15.000,00	0,00	0,00
38	Ostali rashodi	5.000,00	2.000,00	40,00
3811	Tekuće donacije u novcu	5.000,00	2.000,00	40,00
Program 1005 JAVNE POTREBE U KULTURI		139.500,00	151.980,32	108,95
Aktivnost A100002 OČUVANJE KULTURNE BAŠTINE		0,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	0,00	0,00	0,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	0,00	0,00	0,00
Tekući projekt T100001 KULTURNE MANIFESTACIJE		139.500,00	151.980,32	108,95
3	Rashodi poslovanja	139.500,00	151.980,32	108,95
32	Materijalni rashodi	70.000,00	84.522,82	120,75
3293	Reprezentacija	65.000,00	79.710,32	122,63
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000,00	4.812,50	96,25
38	Ostali rashodi	69.500,00	67.457,50	97,06
3811	Tekuće donacije u novcu	69.500,00	67.457,50	97,06
Program 1006 JAVNE POTREBE U ZDRAVSTVU		86.000,00	80.458,49	93,56
Aktivnost A100001 SUFINANCIRANJE ZDRAVSTVA		86.000,00	80.458,49	93,56
3	Rashodi poslovanja	86.000,00	80.458,49	93,56
32	Materijalni rashodi	71.000,00	70.508,49	99,31
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	71.000,00	70.508,49	99,31
38	Ostali rashodi	15.000,00	9.950,00	66,33
3811	Tekuće donacije u novcu	15.000,00	9.950,00	66,33
Program 1007 SPORTSKE AKTIVNOSTI		32.000,00	29.500,00	92,19
Aktivnost A100001 SUFINANCIRANJE SPORTSKIH AKTIVNOSTI		32.000,00	29.500,00	92,19
3	Rashodi poslovanja	32.000,00	29.500,00	92,19
38	Ostali rashodi	32.000,00	29.500,00	92,19
3811	Tekuće donacije u novcu	32.000,00	29.500,00	92,19
Program 1008 SOCIJALNA SKRB		159.000,00	123.034,00	77,38
Aktivnost A100001 NOVČANE POMOĆI		159.000,00	123.034,00	77,38
3	Rashodi poslovanja	159.000,00	123.034,00	77,38
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	155.000,00	120.034,00	77,44
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	145.000,00	110.678,00	76,33
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	10.000,00	9.356,00	93,56
38	Ostali rashodi	4.000,00	3.000,00	75,00

Račun iz	Opis(2)	Tekući	Ostvareno(4)	Indeks
rač. plana(1)		plan(3)		(4/3x100)
3811	Tekuće donacije u novcu	4.000,00	3.000,00	75,00
Program 1009 TURIZAM		194.000,00	160.940,43	82,96
Aktivnost A100001 TURIZAM-AKTIVNOST U LUCI PUČIŠĆA		180.000,00	147.282,93	81,82
3	Rashodi poslovanja	180.000,00	147.282,93	81,82
32	Materijalni rashodi	180.000,00	147.282,93	81,82
3223	Energija	47.000,00	45.765,73	97,37
3234	Komunalne usluge	130.000,00	98.902,82	76,08
3295	Pristojbe i naknade	3.000,00	2.614,38	87,15
Aktivnost A100002 LOKALNA AKCIJSKA GRUPA		14.000,00	13.657,50	97,55
3	Rashodi poslovanja	14.000,00	13.657,50	97,55
38	Ostali rashodi	14.000,00	13.657,50	97,55
3811	Tekuće donacije u novcu	14.000,00	13.657,50	97,55
Program 1010 PLANOVI I PROJEKTI		155.000,00	146.150,00	94,29
Tekući projekt T100001 IZRADA PLANOVA I PROJEKATA		155.000,00	146.150,00	94,29
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	155.000,00	146.150,00	94,29
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	30.000,00	28.875,00	96,25
4126	Ostala nematerijalna imovina	30.000,00	28.875,00	96,25
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	125.000,00	117.275,00	93,82
4263	Umjetnička, literarna i znanstvena djela	125.000,00	117.275,00	93,82
Program 1011 INVESTICIJSKO UREĐENJE I OPREMANJE ZGRADA		332.000,00	361.035,23	108,75
Aktivnost A100001 INVESTICIJSKO UREĐENJE I OPREMANJE ZGRADA		332.000,00	361.035,23	108,75
3	Rashodi poslovanja	282.000,00	311.139,23	110,33
32	Materijalni rashodi	282.000,00	311.139,23	110,33
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	70.000,00	57.678,44	82,40
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	160.000,00	202.060,28	126,29
3237	Intelektualne i osobne usluge	52.000,00	51.400,51	98,85
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	50.000,00	49.896,00	99,79
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50.000,00	49.896,00	99,79
4212	Poslovni objekti	50.000,00	49.896,00	99,79
Program 1012 ADMINISTRACIJA I UPRAVLJANJE		1.684.900,00	1.628.266,92	96,64
Aktivnost A100001 ADMINISTRACIJA I UPRAVLJANJE		1.684.900,00	1.628.266,92	96,64
3	Rashodi poslovanja	1.612.400,00	1.555.914,42	96,50
31	Rashodi za zaposlene	1.008.000,00	965.535,20	95,79
3111	Plaće za redovan rad	800.000,00	773.383,29	96,67
3113	Plaće za prekovremeni rad	40.000,00	25.206,14	63,02
3121	Ostali rashodi za zaposlene	30.000,00	29.585,55	98,62
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	124.000,00	123.783,96	99,83
3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	14.000,00	13.576,26	96,97
32	Materijalni rashodi	537.500,00	522.764,56	97,26
3211	Službena putovanja	28.000,00	29.004,00	103,59
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	13.500,00	13.352,00	98,90
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	4.000,00	2.575,00	64,38

Račun iz rač. plana(1)	Opis(2)	Tekući plan(3)	Ostvareno(4)	Indeks (4/3x100)
3214	Ostale naknade troškova zaposlenima	5.000,00	4.558,00	91,16
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	40.000,00	30.624,43	76,56
3223	Energija	90.000,00	87.782,42	97,54
3225	Sitni inventar i auto gume	10.000,00	9.832,72	98,33
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	44.000,00	40.137,12	91,22
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	6.000,00	5.560,48	92,67
3233	Usluge promidžbe i informiranja	10.000,00	17.658,75	176,59
3234	Komunalne usluge	26.000,00	26.648,30	102,49
3235	Zakupnine i najamnine	18.000,00	18.139,48	100,77
3237	Intelektualne i osobne usluge	77.000,00	79.347,28	103,05
3238	Računalne usluge	37.000,00	25.900,63	70,00
3239	Ostale usluge	46.000,00	44.531,77	96,81
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	4.000,00	3.947,68	98,69
3292	Premije osiguranja	4.500,00	4.069,12	90,42
3293	Reprezentacija	57.000,00	65.617,89	115,12
3295	Pristojbe i naknade	7.500,00	4.825,11	64,33
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000,00	8.652,38	86,52
34	Financijski rashodi	32.000,00	32.780,61	102,44
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	17.000,00	20.010,78	117,71
3433	Zatezne kamate	15.000,00	12.769,83	85,13
38	Ostali rashodi	34.900,00	34.834,05	99,81
3834	Ugovorene kazne i ostale naknade šteta	34.900,00	34.834,05	99,81
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	72.500,00	72.352,50	99,80
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	72.500,00	72.352,50	99,80
4221	Uredska oprema i namještaj	10.000,00	10.273,75	102,74
4262	Ulaganja u računalne programme	62.500,00	62.078,75	99,33
GLAVA 02 OPĆINSKO VIJEĆE		85.000,00	86.085,04	101,28
Program 1001 IZVRŠNA TIJELA, POLITIČKE STRANKE		85.000,00	86.085,04	101,28
Aktivnost A100001 REDOVNA AKTIVNOST VIJEĆA		80.000,00	81.085,03	101,36
3	Rashodi poslovanja	80.000,00	81.085,03	101,36
32	Materijalni rashodi	80.000,00	81.085,03	101,36
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	80.000,00	81.085,03	101,36
Aktivnost A100002 POLITIČKE STRANKE		5.000,00	5.000,01	100,00
3	Rashodi poslovanja	5.000,00	5.000,01	100,00
38	Ostali rashodi	5.000,00	5.000,01	100,00
3811	Tekuće donacije u novcu	5.000,00	5.000,01	100,00
GLAVA 01 DJEČJI VRTIĆ PUČIŠĆA		670.755,00	685.992,19	102,27
PRORAČUNSKI KORISNIK 29902 DJEČJI VRTIĆ PUČIŠĆA		670.755,00	685.992,19	102,27
Program 1013 PREDŠKOLSKO OBRAZOVANJE		670.755,00	685.992,19	102,27
Aktivnost A100001 DJEČJI VRTIĆ PUČIŠĆA		670.755,00	685.992,19	102,27

Korisnik DJEČJI VRTIĆ PUČIŠĆA		670.755,00	685.992,19	102,27
3	Rashodi poslovanja	670.755,00	685.992,19	102,27
31	Rashodi za zaposlene	620.755,00	631.047,30	101,66
3111	Plaće za redovan rad	520.000,00	531.741,55	102,26
3121	Ostali rashodi za zaposlene	14.755,00	7.755,00	52,56
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	77.500,00	82.502,10	106,45
3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	8.500,00	9.048,65	106,45
32	Materijalni rashodi	50.000,00	54.944,89	109,89
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	45.000,00	44.448,40	98,77
3222	Materijal i sirovine	5.000,00	10.496,49	209,93
GLAVA 02 NARODNA KNJIŽNICA HRVATSKI SKUP PUČIŠĆA		166.100,00	139.897,53	84,22
PRORAČUNSKI KORISNIK 29919 NARODNA KNJIŽNICA HRVATSKI SKUP PUČIŠĆA		166.100,00	139.897,53	84,22
Program 1005 JAVNE POTREBE U KULTURI		166.100,00	139.897,53	84,22
Aktivnost A100001 NARODNA KNJIŽNICA		166.100,00	139.897,53	84,22
Korisnik NARODNA KNJIŽNICA HRVATSKI SKUP PUČIŠĆA		166.100,00	139.897,53	84,22
3	Rashodi poslovanja	110.200,00	108.668,74	98,61
31	Rashodi za zaposlene	109.200,00	107.668,74	98,60
3111	Plaće za redovan rad	91.000,00	91.014,22	100,02
3121	Ostali rashodi za zaposlene	1.000,00	1.000,00	100,00
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	15.500,00	14.107,26	91,01
3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	1.700,00	1.547,26	91,02
32	Materijalni rashodi	1.000,00	1.000,00	100,00
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	1.000,00	1.000,00	100,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	55.900,00	31.228,79	55,87
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	55.900,00	31.228,79	55,87
4221	Uredska oprema i namještaj	2.000,00	2.000,00	100,00
4223	Oprema za održavanje i zaštitu	6.400,00	6.400,00	100,00
4241	Knjige	47.500,00	22.828,79	48,06

Članak 3.

Izvještaj će biti objavljen u „Službenom glasniku“ Općine Pučišća.

Klasa: 400-06/16-01/09

Ur.broj: 2104/06-02-16-01

U Pučišćima, 6. svibnja 2016.g.

Predsjednik Općinskog vijeća
Općine Pučišća
Stjepan Kusanović, v.r.

K A Z A L O

Općinsko vijeće:

1. Odluka o uređenju prometa na području naselja Pučišća.....str. 1
2. Odluka o izradi Urbanističkog plana uređenja „Luka“.....str. 11
3. Zaključakstr. 18
4. Izvještaj o ostvarenim prihodima i izvršenim rashodima Proračuna Općine Pučišća za razdoblje od 1.1.2015. – 31.12.2015.....str. 19

Načelnik:

1. Pravilnik o službenoj odori prometnog redara Općine Pučišća.....str. 9

IZDAVAČ: Općina Pučišća, UREDNIK: Marino Kaštelan, i. e., načelnik
21412 Pučišća, Trg sv. Jeronima 1, telefon: 021 633-290, telefax: 021 633-205
List izlazi po potrebi
